

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска
Центр образования «Лицей ИНТЕГРАЛ»

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет
МАОУ ЦО «Лицей ИНТЕГРАЛ»
протокол заседания № 4
от «05» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ ЦО «Лицей ИНТЕГРАЛ»

А. М. Леонтьева

Приказ от «05» января 2023 г. № 41/20



ПОЛОЖЕНИЕ

о стажировочной площадке
МАОУ ЦО «Лицей ИНТЕГРАЛ»

«Внутришкольная система профилактики учебной неуспешности»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия создания и функционирования стажировочной площадки «Внутришкольная система профилактики учебной неуспешности» в рамках Регионального проекта «Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов Новосибирской области» на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска Центр образования «Лицей ИНТЕГРАЛ» (далее – Учреждение).

1.2 Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ФГОС ОВЗ, приказами министерства образования Новосибирской области от 21 декабря 2022 года № 3044 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, признанных стажировочными площадками по реализации практики инклюзивного образования на территории Новосибирской области на период 2023-2025 года» от 23 декабря 2022 года №3079 «О внесении изменений в приказ министерства образования Новосибирской области от 21 декабря 2022 года № 3044».

1.3. Деятельность стажировочной площадки «Внутришкольная система профилактики учебной неуспешности» в рамках Регионального проекта «Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов Новосибирской области» направлена на формирование профессиональной компетентности педагогов-стажеров посредством включения их в практику. Стажировка реализуется в виде стажировочной деятельности, осуществляется в рамках реализации плана стажировочной площадки Учреждения.

1.5. Организация деятельности стажировочной площадки осуществляется на основании приказа директора Учреждения «Об организации деятельности стажировочной площадки».

2. Цель и задачи стажировочной площадки

2.1. Цель – повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников образования по вопросам профилактики учебной неуспешности через обобщение, технологизация и распространение имеющегося собственного опыта.

2.2. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:

- 1) повысить профессиональную компетентность педагогических работников, рассмотрев понятия «учебная неуспешность», «современная типология трудностей в обучении у детей»;
- 2) оказать помощь специалистам образования дошкольного и школьного уровней в совершенствовании работы по выявлению трудностей в обучении на разных этапах возрастного развития;
- 3) обучить специалистов на практике приемам, формам, методам работы по выявлению и профилактике рисков учебной неуспешности;
- 4) сформировать открытый банк информационных и методических ресурсов, успешных педагогических практик по профилактике учебной неуспешности обучающихся.

2.3. Продуктом деятельности стажировочной площадки является проектирование педагогами-стажерами на основе изученного инновационного опыта собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения.

3. Организация деятельности стажировочной площадки

3.1. Стажерская практика проводится на основе программы стажировочной площадки, рассмотренной на заседании педагогического совета и утвержденной приказом директором Учреждения.

3.2. Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляется кураторами стажировочной площадки – заместитель директора по учебно-воспитательной работе (лицей), заместитель директора по методической и воспитательной работе (дошкольное отделение).

3.3. Функции кураторов стажировочной площадки:

- контролируют организацию и проведение стажировки;
- определяют состав рабочей группы сотрудников площадки из числа работников учреждения;
- обеспечивают качественную подготовку сотрудников площадки по заявленному направлению деятельности;
- контролируют представление результатов деятельности стажировочной площадки;
- организуют проведение стажировочной практики;
- организуют и контролируют деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их распространению;
- согласуют программы мероприятий, проводимых на стажировочной площадке с директором, проводят инструктивно-методические совещания с рабочей группой стажировочной площадки;
- осуществляют взаимодействие с консультантом стажировочной площадки;
- контролируют размещение информации о деятельности стажировочной площадки на официальном сайте Учреждения.

3.4. Для организации деятельности стажировочной площадки создается рабочая группа.

3.5. Состав рабочей группы утверждается приказом директором Учреждения.

3.6. Рабочая группа стажировочной площадки:

- организует разработку локальных нормативных актов, регулирующих деятельность стажировочной площадки;
- разрабатывает программу деятельности стажировочной площадки;
- составляет план деятельности стажировочной площадки;
- организует анализ результатов деятельности стажировочной площадки;
- представляет информацию и отчеты о деятельности стажировочной площадки;

- определяет конкретные мероприятия, необходимые для реализации плана деятельности стажировочной площадки;
- размещает информацию на сайте Учреждения, отражающую деятельность стажировочной площадки.

4. Права и обязанности стажировочной площадки

4.1. Стажировочная площадка имеет право на:

- получение консультационной и методической помощи со стороны регионального организатора и специалистов министерства образования Новосибирской области;
- участие в мероприятиях по вопросам инклюзивного образования федерального, регионального и муниципального уровней;
- разработку и издание методических материалов по инклюзивному образованию.

4.2. Стажировочная площадка обязана:

- соблюдать условия настоящего положения;
- ежегодно в срок до 20 декабря представлять региональному оператору отчет в электронном виде о деятельности стажировочной площадки по форме, устанавливаемой региональным оператором.

5. Досрочное прекращение деятельности стажировочной площадки

5.1. Учреждение признается стажировочной площадкой сроком на три года с момента издания приказа министерства образования Новосибирской области.

5.2. Основаниями для досрочного прекращения деятельности стажировочной площадки закрытия стажировочной площадки являются:

- отсутствие работы по проведению предусмотренных мероприятий в течение учебного года;
- установление по результатам мониторинга несоответствия фактической деятельности и заявленной в отчетах о деятельности.